

Guatemala de la Asunción, 30 de septiembre de 2016.

Doctor  
**Erick Roberto Sosa Aldana**  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura Y Deportes  
Su despacho.

***Estimado Viceministro:***

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades, correspondiente al mes de septiembre de 2016, según contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 368-2016, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 25-2016, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A" No. 00088.

**Actividades Realizadas:**

1. Asesoría en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesoría la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesoría en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesoría en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesoría en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesoría en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
7. Colaboración para la unificación de actividades entre los promotores deportivos recreativos y los deportivos departamentales
8. Elaboración de informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades.

## Resultados Obtenidos.

1. Trabajo Administrativo: reuniones de planificación y seguimiento a actividades de formación y capacitación para el personal de Áreas Sustantivas.
2. Asesoré en el seguimiento en la ejecución de actividades establecidas en el Plan Operativo Anual de los promotores deportivos departamentales y municipales, para verificar el cumplimiento de los objetivos y políticas que le corresponde a los mismos.
3. Asesoré en la planificación de capacitaciones para la red de promotores departamentales y municipales.
4. Asesoré y participé en apoyo logístico y como expositor, dentro de las capacitaciones dirigidas a promotores deportivos recreativos, departamentales y municipales.
5. Realicé supervisión y ejercicios de evaluación y comprobación de conocimientos teóricos y prácticos, en el departamento de Alta Verapaz, con la participación de 13 promotores municipales y el promotor deportivo departamental
6. Recibí, catalogué y analicé los informes de actividades realizados por la Red de Promotores a Nivel Nacional, generando un informe cualitativo por municipio, de 8 departamentos.
7. Elaboré expediente, informe gráfico estadístico e informe de situación, referente a las acciones ejecutadas por los promotores deportivos municipales y departamentales, a nivel nacional.



Edgar José Barberena Mencos

Vo. Bo.



Rosa Amparo del Busto Fernández  
Jefe de Programas Sustantivos a.i.  
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación